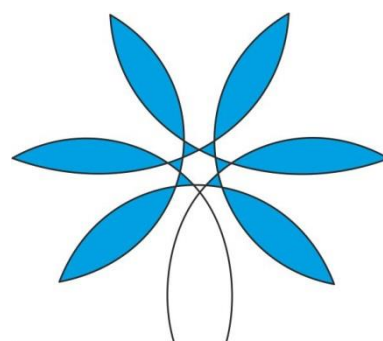
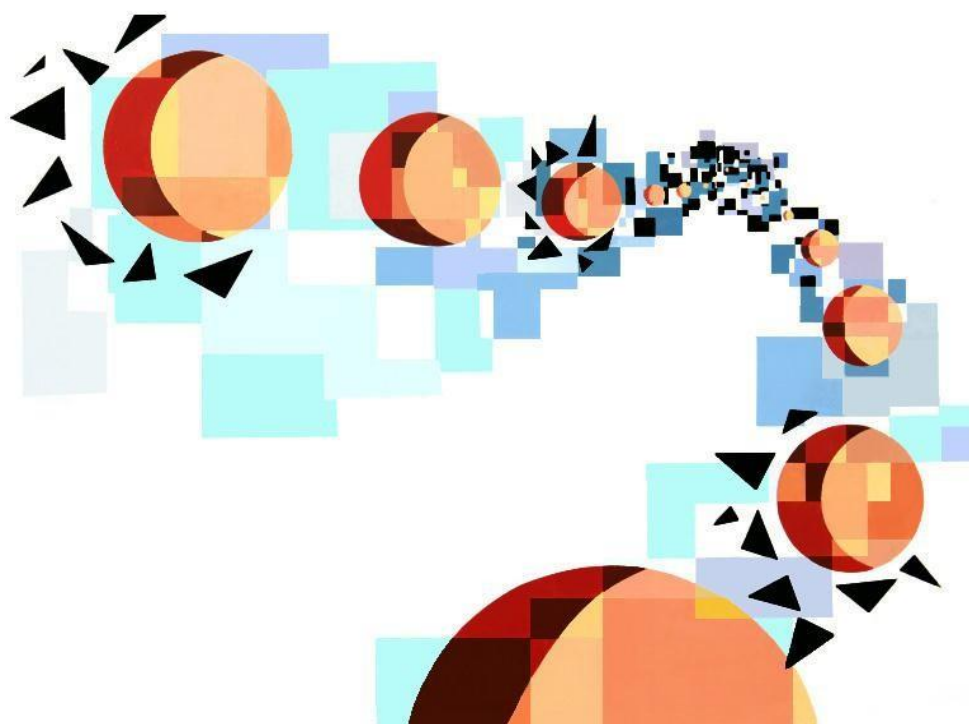


AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE VILELA



# Regimento Interno da Associação de Estudantes Escola Básica e Secundária de Rebordosa



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE VILELA  
Escola Básica e Secundária de Rebordosa

## Índice

ARTIGO 1.º.....	4
DENOMINAÇÃO, ÂMBITO E SEDE .....	4
ARTIGO 2.º .....	4
PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS .....	4
ARTIGO 3.º .....	4
OBJETIVOS.....	4
ARTIGOS 4.º .....	5
SIGLA .....	5
ARTIGO 5.º.....	5
CATEGORIAS .....	5
ARTIGO 6.º .....	5
ADMISSÃO .....	5
ARTIGO 7.º.....	5
DIREITOS DOS MEMBROS POR INERÊNCIA.....	5
ARTIGO 8.º .....	6
DEVERES DOS MEMBROS POR INERÊNCIA .....	6
ARTIGO 9.º.....	6
DIREITOS DOS SÓCIOS EFETIVOS.....	6
ARTIGO 10.º.....	6
DEVERES DOS SÓCIOS EFETIVOS .....	6
ARTIGO 11.º.....	7
DIREITOS DOS SÓCIOS EXTRAORDINÁRIOS E HONORÁRIOS.....	7
ARTIGO 12.º.....	7
DEVERES DOS SÓCIOS EXTRAORDINÁRIOS.....	7
ARTIGO 14.º.....	7
PERDA DE QUALIDADE DE SÓCIO .....	7
ARTIGO 15.º.....	7
QUOTAS.....	7
ARTIGO 16.º.....	7
FINANCIAMENTOS.....	7
ARTIGO 17.º.....	8
PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO.....	8
ARTIGO 18.º.....	8
TIPOLOGIA.....	8
ARTIGO 19.º.....	8
MANDATO.....	8

ARTIGO 20.º.....	8
REGULAMENTOS INTERNOS E REGIMENTOS.....	8
ARTIGO 21.º.....	8
REQUISITOS DAS DELIBERAÇÕES.....	8
ARTIGO 22.º.....	9
DEFINIÇÃO E COMPOSIÇÃO DA ASSEMBLEIA GERAL.....	9
ARTIGO 23.º.....	9
COMPETÊNCIAS.....	9
ARTIGO 24.º.....	9
FUNCIONAMENTO.....	9
ARTIGO 25.º.....	9
CONVOCATÓRIAS.....	9
ARTIGO 26.º.....	10
MESA DA ASSEMBLEIA GERAL.....	10
ARTIGO 27.º.....	10
COMPOSIÇÃO DA DIREÇÃO.....	10
ARTIGO 28.º.....	10
COMPETÊNCIAS.....	10
ARTIGO 29.º.....	11
CESSAÇÃO DE FUNÇÕES.....	11
ARTIGO 30.º.....	11
DESTITUIÇÃO.....	11
ARTIGO 31.º.....	11
VINCULAÇÃO.....	11
ARTIGO 32.º.....	12
RESPONSABILIDADE.....	12
ARTIGO 33.º.....	12
COMPOSIÇÃO DO CONSELHO FISCAL.....	12
ARTIGO 34.º.....	12
COMPETÊNCIAS.....	12
ARTIGO 35.º.....	13
DEMISSÃO.....	13
ARTIGO 36.º.....	13
CAPACIDADE ELEITORAL.....	13
ARTIGO 37.º.....	13
ANUALIDADE E SISTEMA ELEITORAL.....	13
ARTIGO 38.º.....	13
MESA ELEITORAL.....	13

ARTIGO 39.º.....	13
COMPETÊNCIA DA MESA ELEITORAL.....	13
ARTIGO 40.º.....	14
IMPUGNAÇÃO .....	14
ARTIGO 41.º.....	14
TOMADA DE POSSE .....	14
ARTIGO 42.º.....	14
EXTINÇÃO.....	14
ARTIGO 43.º.....	15
REVISÃO DOS ESTATUTOS.....	15
ARTIGO 44.º.....	15
REFERENDO .....	15
ARTIGO 45.º.....	15
CASOS OMISSOS.....	15

## **ARTIGO 1.º**

### **Denominação, âmbito e sede**

- 1 – A Associação de Estudantes, adiante designada por Associação é a organização representativa dos alunos da Escola Básica e Secundária de Rebordosa EBSR.
- 2 – A presente Associação é constituída pelo tempo correspondente a um ano letivo.
- 3 – A Associação de Estudantes da EBSR tem a sua sede na Cidade de Rebordosa, Largo da Livração, 65, 4580-856 Rebordosa PRD

## **ARTIGO 2.º**

### **Princípios fundamentais**

À Associação presidem, entres outros, os seguintes princípios:

- a) Democraticidade – todos os estudantes têm o direito de participar na vida associativa, incluindo elegerem e serem eleitos para os corpos diretivos e nomeados para cargos associativos;
- b) Independência – a Associação é independente de partidos políticos, organizações estatais, religiosas ou quaisquer outras que, pela sua natureza, impliquem a perda de independência dos estudantes ou dos órgãos associativos;
- c) Autonomia – a Associação é autónoma na elaboração dos seus estatutos e demais normas internas, na eleição dos respectivos órgãos, na gestão e administração do seu património e na elaboração dos planos de atividade.

## **ARTIGO 3.º**

### **Objetivos**

São objetivos da Associação:

- a) Representar os estudantes da Escola Básica e Secundária de Rebordosa e defender os seus interesses;
- b) Participar em todas as questões de interesse estudantil, nomeadamente em matéria de política educacional, sectorial ou geral;
- c) Promover a formação cívica, física, cultural e científica dos seus membros;
- d) Fortalecer os laços de solidariedade entre os estudantes desta escola e estabelecer relações e contactos com outras associações juvenis;
- e) Contribuir para a integração dos estudantes na vida profissional, procurando estabelecer contactos permanentes e cooperar com as associações de classe em que futuramente se integram;
- f) Contribuir para o engrandecimento e bom-nome deste estabelecimento de ensino;

g) Quaisquer outros que venham a ser definidos pelos seus órgãos representativos.

#### **ARTIGOS 4.º**

##### **Sigla**

A Associação de Estudantes é simbolizada pela seguinte sigla: AEEBSR – Associação de Estudantes da Escola Básica e Secundária de Rebordosa.

#### **ARTIGO 5.º**

##### **Categorias**

Os membros da Associação são divididos, nas seguintes categorias:

1. Membros por inerência;
2. Sócios efetivos;
3. Sócios extraordinários;
4. Sócios honorários.
5. Membros por inerência – são todos os estudantes matriculados na EBSR.
6. Sócios efetivos – são todos os estudantes inscritos na AEEBSR que paguem a respetiva quota.
7. Sócios extraordinários – são todos os antigos estudantes de EBSR que se inscrevem nesta Associação e paguem a respetiva quota.
8. Sócios honorários – são todos aqueles aos quais a direção atribua tal título.

#### **ARTIGO 6.º**

##### **Admissão**

1. A qualidade de sócio efetivo e extraordinário adquire-se em resultado de um acto voluntário de inscrição na AEEBSR.
8. A atribuição do galardão de sócio honorário é da competência da direção da AEEBSR.

#### **ARTIGO 7.º**

##### **Direitos dos membros por inerência**

São direitos dos membros por inerência:

1. Tomar parte nas reuniões da assembleia geral e nelas usar da palavra e do direito de voto;
2. Eleger a direção, o conselho fiscal e a mesa da assembleia geral de alunos;

3. Usufruir dos serviços da AEEBSR.

**ARTIGO 8.º**  
**Deveres dos membros por inerência**

São deveres dos membros por inerência:

1. Respeitar os estatutos, os regulamentos e as decisões legalmente tomadas pelos órgãos dirigentes da associação;
2. Assistir e tomar parte nas assembleias gerais.

**ARTIGO 9.º**  
**Direitos dos sócios efetivos**

São direitos dos sócios efetivos:

1. Contribuir para a prossecução dos fins da AEEBSR;
2. Votar e ser votado para os órgãos dirigentes desta associação, de acordo com os presentes estatutos;
3. Os consagrados no artigo 7.º dos presentes estatutos;
4. Participar nas atividades da AEEBSR e usufruir de todas as regalias e serviços que ela deve proporcionar;
5. Possuir um cartão que os identifique como sócios efetivos.

**ARTIGO 10.º**  
**Deveres dos sócios efetivos**

São deveres dos sócios efetivos:

1. Respeitar os estatutos, os regulamentos e as decisões legalmente tomadas pelos órgãos dirigentes desta associação;
2. Assistir e tomar parte nas assembleias gerais;
3. Os consagrados no artigo 8.º dos presentes estatutos;
4. Tomar parte nas atividades da associação;
5. Desempenhar, gratuitamente e com o maior zelo e dedicação, os cargos e as funções para que forem eleitos ou designados;
6. Pagar as quotas.

## **ARTIGO 11.º**

### **Direitos dos sócios extraordinários e honorários**

São direitos e deveres dos sócios extraordinários e honorários:

1. Usufruir da prestação de serviços da AEEBSR;
2. Frequentar as instalações da AEEBSR.

## **ARTIGO 12.º**

### **Deveres dos sócios extraordinários**

São deveres dos sócios extraordinários:

1. Pagar com regularidade a quota mínima fixada pela direção da AEEBSR;
2. Respeitar o disposto nestes estatutos.

## **ARTIGO 13.º**

### **Deveres dos sócios honorários**

São deveres dos sócios honorários:

Contribuir para o prestígio da AEEBSR e fomentar, por todos os meios ao seu alcance, o seu progresso e desenvolvimento.

## **ARTIGO 14.º**

### **Perda de qualidade de sócio**

A qualidade de sócio poderá cessar, nos seguintes casos:

- a) Não acatamento doloso das deliberações, legalmente tomadas pela AEEBSR;
- b) Violação dolosa das normas estatutárias regulamentares;
- c) Provocação dolosa de prejuízos morais e materiais à AEEBSR, independentemente da indemnização devida pelos danos causados;
- d) Falta de pagamento de quotas.

A exclusão de um sócio é da competência da assembleia geral, ouvido o parecer da direção e mediante audiência prévia do associado

## **ARTIGO 15.º**

### **Quotas**

O montante das quotas e a sua periodicidade será definido, anualmente, pelo Diretor.

## **ARTIGO 16.º**

### **Financiamentos**



São fontes principais de financiamento da AEEBSR:

- a) Apoio financeiro concedido pelo Estado e demais instituições, com vista ao desenvolvimento de atividades;
- b) Quotizações dos sócios;
- c) Receitas provenientes das suas atividades e secções;
- d) Donativos.

### **ARTIGO 17.º**

#### **Plano de atividades e orçamento**

1. Anualmente, 30 dias após a tomada de posse, a direção tem de apresentar à assembleia geral o plano de atividades e o orçamento para o seu mandato.
2. Ao longo do ano, a direção pode apresentar à assembleia geral, propostas de revisão desses instrumentos, revisões estas que entram em execução logo após serem aprovadas.

### **Artigo 18.º**

#### **Tipologia**

São órgãos da Associação a assembleia geral, a direção e o conselho fiscal.

### **Artigo 19.º**

#### **Mandato**

A duração do mandato dos órgãos eleitos da Associação é de um ano.

### **Artigo 20.º**

#### **Regulamentos internos e regimentos**

Os órgãos da Associação têm de dotar-se de estatutos, no sentido de regulamentar o seu funcionamento.

### **Artigo 21.º**

#### **Requisitos das deliberações**

1. Salvo o disposto na lei, nestes estatutos e nos diplomas referidos no artigo anterior, as deliberações dos órgãos associativos são tomadas pela maioria simples dos presentes.

2. Cada órgão é convocado pelo respetivo presidente ou seu substituto, só podendo deliberar, em primeira convocação com a presença da maioria dos seus titulares.

### **Artigo 22.º**

#### **Definição e composição da Assembleia Geral**

A assembleia geral é o órgão deliberativo máximo da Associação, sendo composta por todos os alunos no pleno gozo dos seus direitos, tendo cada um direito a um voto.

### **Artigo 23.º**

#### **Competências**

Compete à assembleia geral deliberar sobre todos os assuntos de interesse para a Associação, designadamente:

1. Dar posse à mesa da assembleia geral, à direção e ao conselho fiscal, órgãos eleitos em sufrágio universal;
2. Aprovar o plano de atividades e o orçamento, podendo neles introduzir as alterações que entender convenientes;
3. Aprovar o relatório de contas da direção;
4. Alterar e reformar os estatutos;
5. Aprovar e alterar os regulamentos internos e regimentos.
6. As deliberações sobre alterações dos estatutos exigem o voto favorável de dois terços do número de alunos presentes em assembleia geral expressamente convocada para o efeito.

### **Artigo 24.º**

#### **Funcionamento**

1. A assembleia geral funciona ordinariamente, nas seguintes situações:
2. Apreciação e votação do plano de atividades e do orçamento, apresentado pela direção que irá cessar funções, acompanhadas do respetivo parecer do conselho fiscal;
3. Marcar período eleitoral dos órgãos dirigentes da AEEBSR.
4. A assembleia geral funciona extraordinariamente em qualquer altura, a requerimento de qualquer dos órgãos sociais ou de, pelo menos, 25% dos alunos no pleno gozo dos seus direitos.

### **Artigo 25.º**

#### **Convocatórias**

1. As assembleias gerais serão convocadas, com a antecedência mínima de oitos dias,

mediante aviso fixado na sede e na escola, com a indicação da ordem de trabalhos.

2. A assembleia geral funcionará, em primeira convocatória, com a presença de 50% dos alunos e, não havendo, poderá funcionar meia hora depois, em segunda convocatória, com qualquer número, desde que o aviso assim o determine.

### **Artigo 26.º**

#### **Mesa da Assembleia Geral**

A mesa da assembleia geral é composta por um presidente, um vice-presidente e um secretário, competindo-lhe, designadamente:

1. Convocar a assembleia geral;
2. Convocar eleições;
3. Dirigir os trabalhos da assembleia geral de acordo com estes estatutos;
4. Verificar a existência de quórum, tanto no início como na altura das votações;
5. Assumir as funções da comissão directiva, em conjunto com o conselho fiscal, em caso de demissão da direcção e uma recusa em assegurar o funcionamento da AEEBSR até novas eleições;
6. O vice-presidente da mesa da assembleia geral substitui o presidente na sua falta e, no caso de demissão deste, assume as suas funções;
7. Dar posse aos órgãos associativos;
8. Elaborar e assinar as atas da assembleia geral.

### **ARTIGO 27.º**

#### **Composição da Direcção**

1. A Associação é dirigida e administrada por uma direcção que a representa para todos os efeitos legais, constituída por um presidente, um vice-presidente, um secretário, um tesoureiro e cinco vogais.

2. Para mais corretamente poder atingir os fins associativos, poderá a direcção criar as secções que em cada momento entender necessárias, podendo dotá-las de autonomia administrativa e financeira.

### **ARTIGO 28.º**

#### **Competências**

A direcção tem todos os poderes e competências que a lei, os estatutos e os regulamentos internos lhe conferirem para uma boa e racional gestão da Associação, competindo-lhe, designadamente:

1. Representar a AEEBSR;

2. Elaborar o seu projecto de atividades, plano orçamental e o relatório de atividades e de contas;
3. Submeter ao parecer do conselho fiscal o relatório de atividades e contas;
4. Divulgar o relatório de atividades e de contas, depois de aprovada pelo conselho fiscal, quatro dias antes da assembleia geral ordinária;
5. Executar as decisões das assembleias gerais;
6. Assegurar permanentemente o funcionamento da AE EBSR;
7. Administrar o património da AE EBSR, segundo o plano orçamental;
8. Convocar a assembleia geral quando tal se justificar;
9. Designar os vogais para os departamentos;
10. Ter toda a documentação estruturada e arquivada;
11. Decidir sobre a abertura e fecho de departamentos e secções.

#### **ARTIGO 29.º**

##### **Cessação de funções**

1. Cessa as suas funções como elemento da direção aquele que:
  - a) Perder qualidade de sócios efetivos da AEEBSR;
  - b) Renunciar ao seu cargo por escrito;
  - c) For demitido pela assembleia geral, devendo esta decisão ser tomada por maioria absoluta.
2. A direção poderá nomear membros de pleno direito da sua confiança para ocupar cargos vagos.

#### **ARTIGO 30.º**

##### **Destituição**

1. A direção considera-se exonerada:
  - a) Se a maioria dos seus membros se demitiram das suas funções;
  - b) Se apresentar em bloco a sua demissão perante a assembleia geral;
  - c) Se destituída em assembleia geral, convocada expressamente para o efeito por dois terços dos votos.
2. Nestes casos deverá a mesa da assembleia marcar uma assembleia geral no prazo de 15 dias, para a marcação de todo o processo eleitoral.

#### **ARTIGO 31.º**

##### **Vinculação**

1. A Associação obriga-se pela assinatura conjunta do presidente ou do vice-presidente

e de outro membro da direção, que será, obrigatoriamente, o tesoureiro, no caso de documentos de responsabilidade financeira.

2. Os demais documentos relativos ao expediente corrente podem ser assinados por qualquer outro funcionário.

### **ARTIGO 32.º**

#### **Responsabilidade**

1. Cada membro da direção é pessoalmente responsável pelos seus actos e solidariamente por todas as medidas tomadas de acordo com os membros da direção, salvo quando se declare em acta que foi contrário a essas decisões.

2. A não comparência à reunião não implica perda de responsabilidade, salvo se na primeira reunião, posterior à não assistida, declarar em acta a sua não concordância em relação às decisões tomadas.

### **ARTIGO 33.º**

#### **Composição do Conselho Fiscal**

O conselho fiscal é composto por um presidente, um secretário e um relator.

### **ARTIGO 34.º**

#### **Competências**

Compete ao conselho fiscal:

1. Fiscalizar as atividades financeiras e administrativas de AEEBSR, tendo acesso a todos os documentos com elas relacionadas, assim como a realização de inquéritos quando o decidir;
2. Realizar inquéritos à actuação financeira e ou administrativa de AEEBSR, sempre que a assembleia geral ou a direção assim o deliberar;
3. Verificar o relatório de contas da direção no prazo de 15 dias, aprová-lo ou rejeitá-lo e assinar com o tesoureiro da direção os balancetes e o balanço geral;
4. Aplicar sanções aos membros de acordo com o regulamento interno;
5. Assegurar conjuntamente com a mesa da assembleia geral a gestão provisória de AEEBSR, no caso de destituição da direção;
6. Substituir a mesa da assembleia geral em caso de demissão desta;
7. Convocar a assembleia geral no âmbito da sua competência.

### **ARTIGO 35.º**

#### **Demissão**

O conselho fiscal considerar-se-á demissionário quando a maioria dos seus membros se demitam.

### **ARTIGO 36.º**

#### **Capacidade eleitoral**

1. Têm capacidade eleitoral, ativa e passiva, todos os alunos da EBSR no pleno gozo dos seus direitos.
2. A identificação dos votantes será feita através do cartão de estudante do agrupamento.
3. Não serão admitidos votos por procuração.

### **ARTIGO 37.º**

#### **Anualidade e sistema eleitoral**

1. As eleições para os corpos sociais da AEEBSR têm lugar anualmente e processar-se-ão por sufrágio direto e secreto. O espaçamento máximo entre dois atos eleitorais é de 16 meses.
2. As candidaturas aos órgãos da direção, da assembleia geral e o conselho fiscal são apresentadas em lista única.
3. Será eleita para a direção, assembleia geral e conselho fiscal a lista que obtiver a maioria absoluta dos votos entrados nas urnas.
4. Deve cada candidatura ser entregue 8 dias antes do processo eleitoral.
5. A campanha eleitoral tem início 4 dias antes do dia marcado para a realização das eleições.

### **ARTIGO 38.º**

#### **Mesa eleitoral**

1. Durante o período eleitoral entrará em funções uma mesa eleitoral constituída por um presidente, dois secretários e um suplente, eleitos em assembleia de delegados, tendo o presidente voto de qualidade, e por dois representantes de cada lista, à qual compete a coordenação de todo o processo.
2. De forma a minimizar eventuais prejuízos na frequência das aulas, a mesa eleitoral poderá funcionar por turnos, prevendo-se a duplicação dos seus elementos.

### **ARTIGO 39.º**

#### **Competência da mesa eleitoral**

À mesa eleitoral compete:

- a) Elaborar os cadernos eleitorais;
- b) Verificar a capacidade eleitoral dos componentes das listas candidatas;
- c) Fiscalizar a campanha eleitoral, garantindo igualdade de condições de todas as candidaturas;
- d) Imprimir os boletins de voto;
- e) Fiscalizar o acto eleitoral;
- f) Apurar os resultados eleitorais e dar-lhes a maior publicidade;
- g) Estar presente na tomada de posse dos novos corpos dirigentes.

#### **ARTIGO 40.º** **Impugnação**

1. Qualquer pedido de impugnação deverá ser feito à mesa eleitoral até 24 horas após o termo do apuramento dos resultados eleitorais.
2. A mesa eleitoral terá o prazo de uma semana para apreciar e decidir sobre os pedidos de impugnação. No caso de impugnação das eleições ser aceite, o presidente da mesa deverá proceder à marcação de novo período eleitoral no prazo de 24 horas, mantendo-se em exercício os corpos gerentes cessantes.
3. Apenas as listas concorrentes poderão recorrer a este processo.

#### **ARTIGO 41.º** **Tomada de posse**

1. Os membros da lista eleita deverão tomar posse em cerimónia pública até 10 dias após a publicação da ata final com os resultados eleitorais.
2. A mesa eleitoral deverá presidir à tomada de posse, sendo obrigatória a elaboração da ata, que deverá ser assinada pela mesa eleitoral e corpos dirigentes eleitos.
3. A mesa eleitoral dá posse à mesa da assembleia geral e está dá posse à direcção e ao conselho fiscal.

#### **ARTIGO 42.º** **Extinção**

1. A Associação só pode ser extinta por decisão da assembleia geral tomada por maioria de três quartos da totalidade dos seus membros.
2. Uma vez extinta a Associação, os seus bens ficarão sujeitos ao disposto no artigo 166º do Código Civil.
3. Em condições normais de funcionamento, a Associação de Estudantes extingue-se

no final de cada ano lectivo.

### **ARTIGO 43.º**

#### **Revisão dos estatutos**

Estes estatutos só poderão ser revistos em assembleia geral em reunião especialmente convocada para o efeito, com os votos favoráveis de dois terços de votantes.

### **ARTIGO 44.º**

#### **Referendo**

1. Para os assuntos que justifiquem uma consulta aos estudantes de maneira a auscultar a sua vontade, a assembleia geral da AEEBSR pode realizar referendos.
2. O referendo pode ser pedido:
  - a) Pela direção da AEEBSR;
  - b) Pela assembleia geral;
  - c) Pelo conselho fiscal;
  - d) Por 30% dos membros por inerência.

### **ARTIGO 45.º**

#### **Casos omissos**

Nas situações omissas aplicar-se-ão os regulamentos internos e demais legislação aplicável.

Atualizado em 30 de setembro de 2016